

Referat fra Bestyrelsesmøde den 14. februar 2019

Deltagere : Karsen T. Rasmussen, Sanne Nielsen, Gunnar Nielsen, Kim Thomsen og Niels Jørgen Jacobsen
Afbud : Niels-Jørgen Jacobsen
Referent : Sanne Nielsen
Næste møde : 14. marts 2019 hos Kim.

1. Referat fra sidste møde

Referatet blev gennemgået og godkendt.

Der er fulgt op på udsagn om manglende skiltning vedr. husnumre på Langelandsvej. Der er vores vurdering efter en nærmere rundring, at der er tilstrækkelig skiltning.

Som opfølgning på nogle henvendelser fra Paul Georg Jertrum har Formanden besøgt ham for at følge henvendelserne retur.

2. Post til/fra foreningen

Mail fra Torben Damberg. Hej! Det er sørgeligt, at se hvor lidt styr I har på jeres regnskaber/medlemmer... Nu har vi fået en opkrævning for kontingent for 2019.... og vi har ikke boet i Starup siden Marts måned. Jeg synes nu vi har diskuteret dette alt for mange gange!! – Det tog os adskillige måneder at få afsluttet sagen i forbindelse med hussalget, alene på grund af jeres manglende kompetence/interesse.. Jeg smider indbetalingskortet ud, og regner med IKKE at høre mere fra jer !

Med venlig hilsen / Best regards

Torben Damberg
Fjølners Toft 8, Erlev.

Kasserer Niels Jørgen bedes følge op på denne henvendelse og bl.a. sikre at ny ejer har modtaget opkrævning.

Lindøvej 23 har kontaktet Gunnar Nielsen ift. skiltning der står i "vej areal" og meget tæt på deres indkørsel. Der er givet råd og vejledning om at kontakte Haderslev Kommune der er ansvarlig på området.

Der er kommet en hel del henvendelse fra beboer vedr. defekt

gadebelysning i området. ØKG er ansvarlig for vedligeholdelsen (fx en defekt lampeskærm) og Haderslev Kommune er jf. nuværende aftale ansvarlig for strøm og lys kilder.

Mail fra Dansk Kabel TV. Formanden og Kim tager en dialog med disse.

3. Regnskab / budgetopfølgning PBS?

Fremsendt resultatopgørelse pr. 14. februar 2019 blev godkendt.

Kassereren forventer at regnskab 2018 er klar pr. 25. februar 2019.

På første møde efter generalforsamlingen inviteres en forsikringsmægler fra TRYG til at komme til vores mødes og gennemgå foreningens forsikringer. Formanden booker.

4. Opgaver

A. Generalforsamling

Forsamlingshuset er lejet og Niels Jørgen er ved at indgå aftale om forplejning. Der skal ske tilmelding enten via mail eller talon fra indkaldelsen. Gunnar henter øl og vand ved købmanden.

B. Asfalteringsplan

Asfaltplanen "omdøbes" til Asfalt og fortovsplan idet disse poster er væsentlige i forhold til vores budgetlægning. Budgetfordelingen vil ske efter behov.

C. Matrikel underskrift

Foreningen har modtaget købsaftale (0 kr.) på areal til legepladsen Tåsingevej/Drejøvej. Formanden har anmodet kommunen om fritagelse for ejendomsskat. Der afventes svar herpå. Næste skridt er en byggetilladelse, en ibrugtagningstilladelse og en afsluttende godkendelse af en legepladskonsulent...

D. Plan for beplantning af nye træer

Drøftet.

5. Nyt fra /set i området

Det er aftalt med SLA at de rømmer rabatter og skærer kanter i vores område når vejret tillader det.

Formanden har igen rykket Haderslev Kommune for svar vedr. sag om trafikforhold.

Til mødet med Haderslev Kommune skal det påpeges, at hegnet mellem Tåsingevej og marken skal beskæres, vejføring samt opfølgning på tidligere drøftede forhold, skal ligeledes med til mødet.

6. Næste møde

Den 14. marts 2019.

7. Eventuelt